



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ที่ ๕๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน แล้วนั้น

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| ๑. นางอรทัย กลมเกลียว | หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| ๒. นางวรรณวิมล วิจิตรศักดิ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. นางพิศมัย ศรีสุวรรณ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. นางสาวนภาพรรณ โสภารักษ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ |

ให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร,ผ่านทางเว็บไซต์และทางโทรศัพท์
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
๔. แจ้งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ